



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„PRZEDSZKOLAKI – aktywne i kreatywne”
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+)
Priorytet VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego
Działanie 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027
FEPD.08.01-IZ.00-0001/23

§ 1. Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- Projekt** – projekt pn. „PRZEDSZKOLAKI – aktywne i kreatywne” nr. FEPD.08.01-IZ.00-0006/23
1. realizowany w ramach Działania 8.1 Rozwój edukacji i kształcenie programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, nr FEPD.08.01-IZ.00-0001/23
 2. **Uczestnik projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie po podpisaniu Deklaracji Uczestnictwa.
 3. **Rodzic/Opiekun prawny** – osoba, która zadeklarowała udział dziecka w Projekcie, złożyła wymagane dokumenty rekrutacyjne.
 4. **Przetwarzanie danych osobowych** – oznacza to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnienie i usuwanie. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążący na administratorze art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dziennik Urzędowy UE L119) oraz wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO) wynikającego z zapisów ustawy wdrożeniowej – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014- 2020;
 5. **Komisja Rekrutacyjna** – komisja powołana w celu przeprowadzenia rekrutacji uczestników/uczestniczek projektu.
 6. **Koordinator Projektu** - osoba odpowiedzialna za prawidłową realizację projektu.
 7. **Institucja Organizująca Nabór (ONZ)** – Urząd Marszałkowski w Białymstoku.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Projekt ma na celu doskonalenie kompetencji kluczowych i wyrównywanie deficytów edukacyjnych 80 uczniów (35K;45M) Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Goniądzu, przez realizację zajęć dodatkowych, specjalistycznych i doradztwa zawodowego oraz podniesienie jakości kształcenia poprzez doskonalenie kompetencji zawodowych 7 nauczycieli (7K;0M) i doposażenie zaplecza dydaktycznego do 31 grudnia 2026 r.
2. Projekt będzie realizowany w Przedszkolu Samorządowym Zespołu Szkolno-Przedszkolnego



- w Goniądzu.
3. Biuro Projektu mieści się w siedzibie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Goniądzu, ul. Konstytucji 3 Maja, 19-110 Goniądz.
 4. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejskiego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) z programu Fundusze dla Podlaskiego 2021-2027, a uczestnictwo w nim jest bezpłatne.
 5. W ramach projektu wsparciem zostaną objęci uczniowie/uczennice i nauczyciele przedszkola.
 6. Projekt realizowany jest w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2026 r.

§3. Zajęcia dodatkowe

1. Wsparcie w ramach projektu obejmuje:
 - a) Realizacja zajęć specjalistycznych wspierających proces dydaktyczno – wychowawczy:
 - Zajęcia logopedyczne
 - Zajęcia wspomagające umiejętności społeczne i kulturowe
 - Zajęcia korekcyjno - kompensacyjne
 - b) Realizacja zajęć rozwijających kompetencje kluczowe i zainteresowania uczniów
 - Mały Poliglota
 - Mały Pitagoras
 - Mali Badacze Przyrody
 - c) Realizacja zajęć rozwijających postawę przedsiębiorczą i kreatywną uczniów
 - Mały Przedsiębiorca
 - Mały Inżynier
 - Mały Programista
 - d) Realizacja działań z doradztwa zawodowego
 - Preorientacja i orientacja zawodowa
 - e) Realizacja wycieczek i warsztatów edukacyjnych
 - Wycieczka do Epicentrum w Białymstoku
 - Wycieczka do Zaścianka Dobrzyńskiego w Krypnie
 - Wycieczka do Muzeum Kultury Ludowej w Jurowcach
 - Warsztaty Cukier Lukier
 - Warsztaty Manufaktury Czekolady
 - f) Doposażenie przedszkola
 - g) Doskonalenie kompetencji zawodowych nauczycieli Zespołu Szkolno Przedszkolnego
 - Studia podyplomowe
 - Kursy i szkolenia

§ 4. Zasady rekrutacji dzieci

1. Informacje o miejscu i czasie rekrutacji będą dostępne w Biurze Projektu, na tablicy informacyjnej Przedszkola, na stronie internetowej Przedszkola. Informacje o projekcie zostaną także przekazane ustnie rodzicom przez nauczycieli i Dyrekcję.
2. Osoby chętne do wzięcia udziału w projekcie składają formularz rekrutacyjny do udziału w projekcie.
3. Wzory formularzy i oświadczeń będą do pobrania na stronie internetowej Przedszkola oraz w Biurze Projektu.
4. Rekrutacja zostanie prowadzona z uwzględnieniem polityki równych szans.



5. Kryteria rekrutacji:
 - KRYTERIA PODSTAWOWE (max. 20 pkt.):
 - Wiek dziecka od 3 do 6 lat – 5 pkt
 - zamieszkania terenów wiejskich – 5 pkt
 - Uczęszczanie do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Goniądzu – 5 pkt
 - Prawidłowe zgłoszenie dziecka do projektu wraz z uzupełnioną dokumentacją – 5pkt
 - KRYTERIA DODATKOWE (max. 15 pkt):
 - Wielodzietność rodziny – 5 pkt
 - Niepełnosprawność dziecka – 5 pkt
 - Opinia PPP – 5 pkt
6. Wyboru uczestników/uczestniczek projektu dokona Komisja Rekrutacyjna. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej sporządzi protokół, do którego załączy listę wybranych osób oraz listę rezerwową.
7. W przypadku, gdy liczba osób chętnych do uczestnictwa w projekcie będzie większa niż zakładana liczba miejsc, zostanie utworzona lista rezerwowa.
8. Rodzic lub opiekun prawny dziecka zakwalifikowanego przez Komisję Rekrutacyjną do udziału w projekcie zobowiązany jest do wypełnienia deklaracji uczestnictwa w projekcie i podpisanie jej, wyrażenie zgody na udział w projekcie oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych.
9. Rekrutacja ma charakter otwarty i jawny, przebiega z zachowaniem zasady równości szans i bezstronności.

§ 6. Zasady rekrutacji nauczycieli

1. Informacje o miejscu i czasie rekrutacji będą dostępne w Biurze Projektu, na tablicy informacyjnej i stronie internetowej przedszkola. Informacje o projekcie zostaną także przekazane nauczycielom ustnie.
2. Osoby chętne do wzięcia udziału w projekcie wypełniają formularz rekrutacyjny do udziału w projekcie.
3. Wzory formularzy i oświadczeń będą do pobrania na stronie internetowej przedszkola oraz w Biurze Projektu.
4. Kryteria rekrutacji nauczycieli:
 - KRYTERIA PODSTAWOWE (max. 10 pkt.):
 - Prawidłowo złożona dokumentacja prawidłowa – 5 pkt
 - zatrudnienie w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Goniądzu – 5 pkt
5. Wyboru uczestników/uczestniczek projektu dokona Komisja Rekrutacyjna. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej sporządzi protokół, do którego załączy listę wybranych osób oraz listę rezerwową.
6. W przypadku, gdy liczba osób chętnych do uczestnictwa w projekcie będzie większa niż zakładana liczba miejsc, zostanie utworzona lista rezerwowa.
7. Nauczyciel zakwalifikowany przez Komisję Rekrutacyjną do udziału w projekcie zobowiązany jest do wypełnienia i podpisania deklaracji uczestnika projektu, wyrażenie zgody na udział w projekcie oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych.
8. Rekrutacja ma charakter otwarty i jawny, przebiega z zachowaniem zasady równości szans.



§ 7. Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny i współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Europejskiego Plus.
2. Uczestniczka/uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - a) aktywnego uczestniczenia w projekcie;
 - b) wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów, poddaniu się wszelkim działaniom ewaluacyjnym i monitoringowym prowadzonym przez nauczycieli i kadre projektową,
3. Uczestniczka/uczestnik projektu zobowiązany jest do bieżącego informowania o zmianach w danych teleadresowych, w przeciągu 7 dni od daty wystąpienia zmiany.
4. Uczeń/uczennica zakwalifikowany/a do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony/a z listy uczestników w przypadku:
 - a) samodzielnej rezygnacji uczestnika w formie pisemnej;
 - b) na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia lub na wniosek kierownika projektu, z powodu naruszania zasad uczestnictwa w zajęciach;
 - c) rezygnacji z nauki w przedszkolu biorącej udział w projekcie.
5. Skreślenie ucznia/uczennicy z listy uczestników projektu dokonuje koordynator projektu, wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy. W razie niewyrażenia zgody na udział w projekcie przez osobę wskazaną z listy rezerwowej, proponuje się następną w kolejności, aż do skutku.
6. Zakończenie pracy w Przedszkolu przez nauczyciela oznacza jednocześnie zakończenie udziału w projekcie.

§ 8. Przepisy końcowe

1. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu będzie sprawował Koordynator Projektu.
2. Regulamin Projektu może ulec zmianie w przypadku zmiany wytycznych, zmian we wniosku o dofinansowanie realizacji projektu lub w innych uzasadnionych przypadkach.
3. W sprawach nieregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Dyrekcja placówki.
4. Regulamin obowiązuje w okresie trwania Projektu, od 01.01.2025 r. do 31.12.2026 r.